

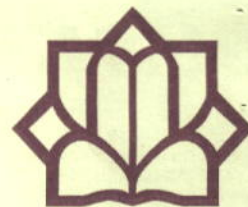
بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷



دانشگاه کاشان



پیوست شماره (۳) - دستور دهم

شیوه نامه حقوق مالکیت فکری

۱

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

تصویر ثبت

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

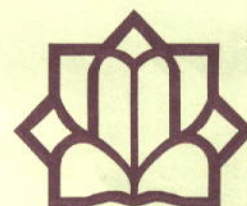
کاشان - بلوار قطب روانی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۹-۰۳۱

نمابر: ۵۵۵۱۱۲۱-۰۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

بسمه تعالی

شیوه نامه حقوق مالکیت فکری دانشگاه کاشان

مقدمه

یکی از ماموریت های مهم مؤسسات علمی و پژوهشی، علاوه بر توسعه علم و فناوری، کارآفرینی و تجاری سازی دستاوردها است. ساماندهی مالکیت فکری در دانشگاه ها مقدمه ضروری برای بکار گیری، استفاده و تجاری سازی تحقیقات دانشگاهی است. بنابراین باید حقوق افراد حقیقی و حقوقی موثر در ایجاد دستاوردها شناسایی و برقرار گردد تا توسعه دستاورد های علم و فناوری و شکوفایی آن ها پایدار باشد. از این رو تبیین شیوه نامه مالکیت فکری در مؤسسات علمی و پژوهشی، از جمله الزامات موفقیت در تجاری سازی نتایج تحقیقات است. این شیوه نامه، پیرو بخشنامه ۵۱۴۹۰/ و مورخ ۱۳/۳/۱۳۹۹ وزارت علوم تحقیقات و فناوری مبنی بر فراهم نمودن زمینه حمایت از حقوق مالکیت فکری تدوین گردیده است.

ماده ۱- تعاریف

دانشگاه: دانشگاه کاشان

نوآوری (Innovation): عبارت است از بکارگیری موفق ایده های نو که به صورت محصول و یا خدمات جدید یا بهبود یافته، عملاً مورد بهره برداری قرار می گیرد و یا به بازار می رسد.

۲

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

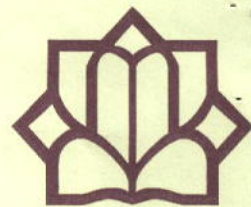
کاشان - بلوار قطب روانی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۱-۳۱

نمبر: ۵۵۵۱۱۱۳-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

دارایی (مالکیت) فکری (Intellectual Property): به دارایی های حاصل از خلاقیت های فکری اطلاق می گردد که عمدتاً در زمینه صنعت (نظیر اختراعات)، علائم و نام های تجاری، ادبی و هنری (نظیر آثار مکتوب، نرم افزارهای رایانه ای، موسیقی، شعر، فیلم و مجسمه سازی) می باشد.

پدیدآورنده: به شخص یا اشخاص حقیقی اطلاق می گردد که یکی از مصادیق دارایی فکری را (در زمان همکاری با دانشگاه یا با استفاده از تسهیلات آن) پدید آورده باشند.

اختراع: محصولی فرآیندی است که راه نوینی جهت انجام کاری و یا راه حل فنی جدیدی برای حل مشکلی ارائه می نماید.

گواهینامه اختراع (Patent): عبارت است از سندی متضمن گواهی حق انحصاری استفاده تجاری که در قبال افشای جزئیات فنی یک اختراع، برای یک دوره زمانی محدود به پدیدآورنده و مالک اختراع اعطا می گردد.

مالک گواهینامه اختراع: دارای حقی انحصاری جهت تولید، توزیع، استفاده و یا واگذاری نتیجه آن اختراع می باشد. پس از انقضای مدت زمان اعتبار گواهینامه اختراع، عموم افراد حقیقی و حقوقی می توانند از نتایج آن بصورت رایگان استفاده نمایند.

واگذاری امتیاز بهره برداری از دارایی فکری (Licensing): قراردادی بین مالک دارایی فکری و متقاضی بهره برداری از آن دارایی است که به موجب آن قرارداد، متقاضی در قبال پرداخت مبلغی (به صورت درصدی از درآمد خالص حاصل از فروش محصول (Royalty) و یا مبلغی ثابت)، مجوز بهره برداری از دارایی فکری را به دست می آورد.

۳

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

کاشان - بلوار قطب روانی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۹-۳۱

فکس: ۵۵۵۱۱۱۳۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

حامی (Sponsor): افرادی حقیقی یا حقوقی (اعم از دولتی یا غیر دولتی) هستند که در کنار دانشگاه و پدیدآورنده در ایجاد دارایی فکری (معمولاً از طریق حمایت مالی) سهیم می باشند.

ماده ۲- اهداف

- نهادینه سازی حقوق مالکیت فکری و تقویت انگیزه مادی و معنوی
- ارائه چارچوبی روشن و تبیین حقوق و تعهدات دانشگاه، پدیدآورنده و حامیان در ارتباط با دارایی های فکری ایجاد شده
- آگاه ساختن افرادی که از اعتبارات، تسهیلات و یا امکانات مؤسسات استفاده می کنند نسبت به حقوق مالکیت فکری و به ویژه نحوه پوشش دادن هزینه ها و تقسیم منافع مادی و معنوی حاصله.

ماده ۳- اصول کلی

۱. شیوه نامه بر تمام افراد شاغل در مؤسسات (اعم از اعضای هیئت علمی، کارشناسان، کارکنان و دانشجویان) و بطور کلی هر فردی که از تسهیلات، اعتبارات و امکانات این مؤسسات (در راستای انجام یک فعالیت تحقیقاتی در طی زمان معینی که با دانشگاه همکاری دارد) استفاده نماید، حاکم می باشد.
۲. دانشگاه در نتایج مادی حاصل از هرگونه دارایی فکری که بر اثر فعالیت فردی یا گروهی با استفاده از امکانات، تجهیزات و یا اعتبارات دانشگاه انجام شود، دارای حقی خواهد بود که میزان آن در این شیوه نامه مشخص شده است. ضوابط این شیوه نامه مستقل از ضوابط استفاده از هرگونه خدمات در مرکز تجاری سازی، مرکز رشد و یا پارک متعلق به دانشگاه

۴

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

کاشان- بلوار قطب راوندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۵۱۱۱-۳۱

نمابر: ۵۵۵۱۱۱۳۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

است و در آن موارد، حقوق دارایی های فکری در صورت لزوم در قرارداد میان دو طرف مشخص می شود.

۳. مالک دارایی فکری ایجاد شده با استفاده از امکانات (فیزیکی و غیر فیزیکی)، تجهیزات، بودجه و زمان کاری و موظفی کلیه کارکنان (رسمی، پیمانی، قراردادی، حق التدریس،) دانشگاه است، ولی به جهت پشتیبانی و گسترش نوآوری ها، ایجاد اشتغال و کسب و کارهای جدید تمام یا بخشی از آن مطابق این شیوه نامه به پدیدآورندگان اعطا می شود.

۴. میزان سهم دانشگاه، پدیدآورنده و حامی و نیز امکان استفاده رایگان و نامحدود آنها از دارایی فکری حاصله، در قرارداد همکاری منعقد رسمی و وجاهت می یابد.

۵. اگر دانشگاه بر اساس قراردادی تمام یا بخشی از حقوق مالکیت فکری حاصله را به دیگری اعطا نماید، حقوق پدیدآورنده دارایی فکری مربوطه و حامی نیز در قرارداد مذکور لحاظ خواهد شد.

۶. در کارهای گروهی، درصد سهم کلیه افرادی که در ایجاد یک دارایی فکری مشارکت داشته اند قبل از ارائه درخواست تقاضای ثبت دارایی فکری، بصورت مکتوب مشخص می گردد. در مواردی که درصد سهم هر یک از افراد مزبور مشخص نشده باشد و نیز توافقی بر درصد سهم مالکیت بین ذینفعان حاصل نشده باشد یا نشود، منافع حاصله به صورت مساوی بین آنها تقسیم خواهد شد.

۷. هرگونه قرارداد و موافقت نامه در جهت کسب مجوز و یا بهره برداری تجاری از دارایی فکری، با نظارت واحد مسئول مالکیت فکری دانشگاه (دفتر انتقال فناوری یا واحد مرتبط) صورت می پذیرد و اطلاعات مربوط به آن در دانشگاه ثبت و نگهداری می گردد.

۸. افرادی که فعالیت آنها با استفاده از امکانات، تجهیزات و یا با کمک بودجه دانشگاه، و یا در زمان حضور کاری و موظفی خود در دانشگاه، به نوعی از دارایی فکری منتهی شود، موظفند در اسرع وقت و قبل از هرگونه افشاء اطلاعات مربوطه به سایرین و یا اقدام به ثبت و نشر این

۵

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

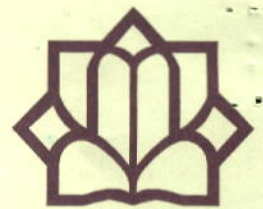
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۵۱۱۹-۳۱

فکس: ۵۵۵۱۱۲۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دارائی به صورت مکتوب، واحد مسئول مالکیت فکری دانشگاه را در جریان قرار داده و اطلاعات مربوط را در اختیار آن واحد قرار دهند و هماهنگی های لازم را با آن بعمل آورند.

۹. افشاء اطلاعات مربوط به اختراع ها و نوآوری ها برای دانشگاه، باید مکتوب و با توضیحات کافی، دقیق، کامل و جامع باشد به صورتی که بر اساس اطلاعات ارائه شده، دستیابی به نتایج حاصله قابل تکرار باشد. این افشاء باید حاوی مواردی نظیر عنوان، نام پدیدآورنده، توضیحات، نام و مشخصات حامی خارج از دانشگاه، تاریخ پایان مرحله پژوهش و طراحی و تاریخ بکارگیری نیز باشد.

۱۰. افشاء اطلاعات و انتشار دستاوردهای فعالیت های پژوهشی که قابلیت ثبت به عنوان اختراع را دارند فقط بعد از ثبت اختراع در مراجع قانونی توسط دانشگاه یا اعلام کتبی دانشگاه مبنی بر عدم تمایل به ثبت اختراع مجاز است.

۱۱. در صورتی که ارزش تجاری داشتن دستاوردی توسط دانشگاه کتبا اعلام شد هرگونه اطلاع رسانی و انتشار دستاوردها (اعم از مکتوب، شفاهی و یا الکترونیکی) توسط پدیدآورنده، باید با هماهنگی و همراه با ذکر نام دانشگاه صورت گیرد. تخلف از این شیوه نامه از مصادیق تخلفات پژوهشی و نقض قوانین مربوط به مالکیت فکری به حساب آمده و مطابق مقررات عمل خواهد شد.

۱۲. در هر یک از مالکیت های فکری دانشگاه، پژوهشگر و کلیه پدیدآورندگان متعهد به رعایت مقررات دانشگاه و حفظ منافع آن در کلیه مراحل تجاری سازی، انتقال یا فروش دانش فنی و نظایر آن بوده و فعالیت های مغایر با آن به کمیته تخلفات دانشگاه یا هر مرجع مرتبط قانونی دیگر گزارش می شود.

۱۳. استفاده از نام و آرم دانشگاه به هنگام افشاء اطلاعات برای عموم و یا بهره برداری از نتایج تحقیقاتی حاصله، منوط به کسب اجازه از دانشگاه است.

۶

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

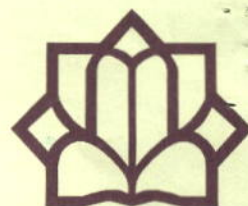
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۲۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

۱۴. چنانچه دانشگاه و یا پدیدآورنده دارایی فکری نتواند و یا تمایلی برای مشارکت در ثبت، کسب مجوزهای لازم و یا بهره برداری از دارایی فکری را نداشته باشد میتواند حقوق خود را طی موافقت نامه ای به طرف مقابل واگذار نماید که جزئیات آن در مذاکرات بین دانشگاه و پدیدآورنده تعیین خواهد شد.

تبصره ۱- چنانچه واحد مسئول مالکیت فکری دانشگاه تا یک سال پس از تهیه یا دریافت گزارش ارزش تجاری دارایی فکری یا اختراع اقدامی در جهت ثبت قانونی آن و یا شروع به فعالیت های اجرایی برای تجاری سازی آن دستاورد بدون ثبت آن، به عمل نیاورد، پدیدآورندگان می توانند رأساً جهت ثبت اختراع یا دارایی فکری به نام خود و یا هر گونه استفاده تجاری اقدام نمایند. باید توجه داشت که شروع فرآیندهای بررسی در واحد مسئول مالکیت فکری و شروع به فعالیت های اجرایی مد نظرمی باشد و نه اتمام مراحل ثبت و اعطای گواهی در سقف زمانی تعیین شده.

تبصره ۲- چنانچه پدید آورنده ادعا نماید که دارایی فکری، بدون استفاده مؤثر از منابع و امکانات دانشگاه حاصل شده است، در صورت بررسی مدارک و پذیرش ادعای مذکور در کمیته فناوری و مالکیت فکری، دانشگاه بصورت مکتوب اعلام می نماید که ادعایی برای مالکیت آن دارایی فکری ندارد.

تبصره ۳- چنانچه دانشگاه به هر دلیلی، حقوق مربوط به اختراع را به مخترع واگذار نماید، همچنان مجاز خواهد بود تا از آن اختراع برای مقاصد تحقیقاتی و آموزشی به صورت غیر انحصاری، غیرقابل انتقال، غیرقابل ابطال و بدون نیاز به پرداخت حق امتیاز استفاده نماید. این موضوع در توافق نامه با مخترع قید می شود.

۷

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
تصویب شد
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

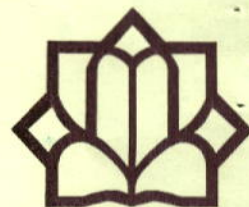
کاشان - بلوار قصبه راوندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۹-۳۱

نمابر: ۵۵۵۱۱۲۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

۱۵. انعقاد کلیه قراردادهای تجاری سازی یا هر قراردادی که متضمن مالکیت فکری باشد مطابق با شیوه نامه تنظیم می گردد.

۱۶. این شیوه نامه با قوانین ملی و تعهدات بین المللی کشور سازگار بوده و در صورت تغییر در آنها، مورد بازنگری قرارخواهد گرفت.

ماده ۴- ساختار اجرایی

امور اجرایی مالکیت فکری و وظائف مربوطه بوسیله دفتر انتقال فناوری صورت گرفته و کلیه تصمیم گیری های مرتبط در کمیته ی فناوری و مالکیت فکری صورت می گیرد.

۴-۱- کمیته فناوری و مالکیت فکری:

سیاست گذاری، برنامه ریزی و تصمیم گیری در مورد حقوق مالکیت فکری در دانشگاه توسط کمیته ای به نام "کمیته فناوری و مالکیت فکری" انجام می شود. این کمیته متشکل از معاون پژوهشی، مدیر دفتر انتقال فناوری (دبیر کمیته)، مدیر مرکز نوآوری و تجاری سازی، مدیر امور اقتصادی، مدیر ارتباط با صنعت، دو صاحب نظر به انتخاب رئیس دانشگاه و با ریاست رئیس دانشگاه و نایب رئیسی معاون نوآوری و امور اقتصادی می باشد.

وظایف اصلی کمیته انتقال فناوری و مالکیت فکری به شرح زیر می باشد:

۱- سیاست گذاری و برنامه ریزی در زمینه واگذاری امتیاز دارایی های فکری و نیز تجاری سازی و تشکیل شرکت

۲- تصمیم گیری درمورد حفاظت از دستاورد های تحقیقاتی و دارایی های فکری دانشگاه (در قالب ثبت قانونی و یا اسرار تجاری) و یا انتشار رایگان دستاوردها برای عموم

۸

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

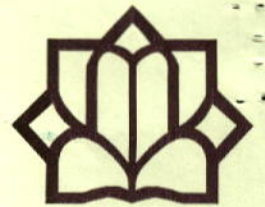
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۵۱۱۹-۳۱

فکس: ۵۵۵۱۱۱۲-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۲

- ۳- تایید اعتبار و ارزش گذاری و تعیین ارزش نهایی دارایی های فکری در صورت لزوم
- ۴- تعیین درصد سهم هریک از ذی نفعان (پدید آورنده، دانشگاه و حامی) از حقوق مادی حاصل از دارایی های فکری
- ۵- رسیدگی به اختلافات، تخلفات احتمالی در زمینه مسائل مربوط به حقوق مالکیت فکری و داوری
- ۲-۴- فعالیت های مرتبط در واحد انتقال فناوری:
- امور اجرایی مربوط به مالکیت فکری در واحد انتقال فناوری (یا مالکیت فکری) که حوزه ای از معاونت نوآوری و امور اقتصادی می باشد صورت گرفته و شامل موارد زیر می باشد:
۱. آماده سازی، ارائه پیشنهادات اجرایی و تهیه دستورهای کمیته فناوری مالکیت فکری و پیگیری تصمیمات آن
 ۲. نظارت و کنترل بر انتشار دستاوردهای حاصله
 ۳. ارائه مشاوره در زمینه امور مربوط به دارایی های فکری به افراد و واحدهای مختلف دانشگاه
 ۴. انجام اقدامات مناسب جهت حفاظت از دارایی های فکری دانشگاه
 ۵. بررسی دستاوردهای تحقیقاتی دانشگاه از لحاظ قابلیت ثبت در قالب یکی از مصادیق دارایی فکری
 ۶. ارزیابی قابلیت تجاری سازی دارایی های فکری و ارزش گذاری آنها
 ۷. انجام امور مربوط به تحقیقات بازار و تجاری سازی دارایی های فکری نظیر یافتن شرکای مناسب جهت تجاری سازی
 ۸. مذاکره و مدیریت قراردادهای مربوط به دارایی های فکری

۹

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

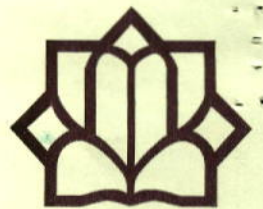
کاشان - بلوار قطب رواندی

کد پستی ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۱-۳۱

نمارة ۵۵۵۱۱۱۲-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

۹. انجام امور مربوط به پرداخت هزینه های لازم جهت ثبت و نگهداری دارایی های فکری و یا دریافت و تقسیم درآمدهای ناشی از دارایی های فکری
۱۰. اظهار نظر و ارائه مشاوره در خصوص فعالیتهای تحقیقاتی جدید دانشگاه پیش از شروع آنها .
۱۱. ارائه خدمات جستجوی اطلاعات اختراعات ثبت شده و نیز همکاری با متخصصان و یا وکلای مربوطه جهت ثبت دارایی های فکری
۱۲. ارائه پیشنهادهای لازم به کمیته مالکیت فکری در خصوص ثبت دارایی های فکری در سایر کشورها و پیگیری امور اجرایی مربوطه
۱۳. پیگیری حقوقی موارد مربوط به حقوق مالکیت فکری با هماهنگی و همفکری مدیریت حقوقی دانشگاه در مراجع ملی و بین المللی از طریق وکلای متخصص داخلی و یا بین المللی
۱۴. پیشنهاد راهکارهایی جهت تشویق و حمایت از پدیدآورندگان دارایی های فکری به کمیته فناوری و مالکیت فکری
۱۵. اطلاع رسانی، آموزش و فرهنگ سازی در ارتباط با حقوق مالکیت فکری در دانشگاه
۱۶. ارتباط و همکاری با نهادها و سازمانهای داخلی و خارجی در راستای انجام وظایف محوله
- تبصره ۴- از آنجا که ارائه خدمات در زمینه مالکیت فکری یک حوزه کاملاً تخصصی است، ضرورت دارد این تخصص به تدریج در واحد مسئول مالکیت فکری ایجاد گردد و ارائه خدمات در این حوزه (از جمله تهیه متن ثبت اختراع و ارائه مشاوره) باید به صورت کاملاً تخصصی صورت گیرد.

ماده ۵- ارزیابی و ثبت دارایی های فکری

- ۵-۱- دستاوردهای پژوهشی و فناوری که زمینه بهره برداری تجاری، کسب مجوز و پروانه تولید و یا ثبت حقوقی آنها وجود دارد، بصورت کتبی به واحد مسئول تجاری سازی یا مالکیت فکری در دانشگاه

۱۰

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری

نیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

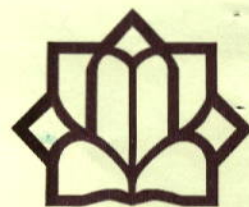
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۵۱۱۱-۳۱

فکس: ۵۵۵۱۱۱۲-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۲

گزارش می شود تا ارزیابی اولیه (از جهت ضرورت و قابلیت ثبت، امکان و نحوه تجاری سازی و بهره برداری و نیز ارزش گذاری دارایی فکری) انجام گیرد. این ارزیابی می تواند از طریق بررسی داخلی و یا ارجاع به سایر مؤسسات (نظیر مراجع مالکیت فکری مورد تأیید) صورت پذیرد. سپس دانشگاه اقدامات لازم جهت ثبت و بهره برداری از دارایی فکری را به عمل خواهد آورد.

تبصره ۵- سهم پدید آورندگان اختراع از هزینه های مربوط به ثبت دارایی فکری و اختراع اعم از استعلام یا داوری آنها، از محل اعتبارات پژوهشی (پژوهانه) عضو هیئت علمی یا اعتبار پژوهشی پایان نامه با تکمیل فرم های مربوطه، توسط پدیدآورندگان قابل پرداخت است. در موارد خاص با تأیید کمیته مالکیت فکری سهم پدیدآورندگان از اعتبارات واحد انتقال فناوری پرداخت خواهد شد.

۵-۲- در دارایی های فکری (از جمله گواهینامه اختراع)، باید نام دانشگاه به عنوان مالک اسمی دارایی فکری و همچنین نام پدید آورندگان ذکر گردد، در مواردی که سهم حامی در میان باشد طبق یک توافق مکتوب با ذکر درصد مالکیت ذیفعان و مطابق قرارداد عمل خواهد شد.

ماده ۶- انواع دارایی فکری و سهم ذیفعان

۶-۱- دارایی های فکری در انواع زیر دسته بندی می شوند.

- ۱- دارایی فکری ناشی از پایان نامه ها و رساله های دانشجویی
- ۲- دارایی فکری ناشی از تحقیقات هیئت علمی
- ۳- دارایی فکری ناشی از اجرای قرارداد های خارج دانشگاه و ارتباط با صنعت
- ۴- دارایی فکری ناشی از آثار مکتوب، هنری، نرم افزار، ... هیئت علمی یا دانشجویان

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

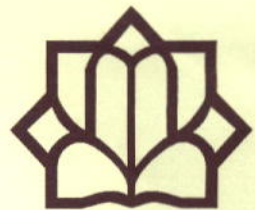
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۵۱۱۱-۳۱

فکس: ۵۵۵۱۱۱۲۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

کمیته فناوری و مالکیت فکری به جهت توسعه استفاده از دستاوردها و تجاری سازی آنها در دانشگاه، درصدی از مالکیت دانشگاه بر هر دارایی فکری خود را به پدید آورندگان آن دارایی فکری (اعضا هیئت علمی، دانشجویان، ...)، با توجه به نوع و میزان تاثیر آنها در ایجاد آن و نیز مقدار سرمایه گذاری و هزینه کرد دانشگاه در آنها و دسته بندی چهارگانه فوق، واگذار می کند.

۶-۲- تصمیم گیری نهایی در مورد تعیین دقیق درصدهای سهم مربوط به هر یک از ذینفعان، حتی با تغییر جزئی در محدوده های زیر، با توجه به معیارهایی نظیر میزان اتکاء اختراعات و نوآوری های حاصله بر امکانات و منابع دانشگاه و یا فکر و فعالیت پدید آورندگان و همچنین با توجه به ارزش گذاری اقتصادی مالکیت فکری، بر عهده کمیته فناوری و مالکیت فکری می باشد مگر اینکه در قرارداد فعالیت پژوهشی مربوط از قبل به نحو دیگری توافق شده باشد. تعیین درصد مالکیت پدیدآورندگان با کسر سهم مشارکت حامی خارجی در ایجاد دارایی فکری بر اساس توافق صورت گرفته یا خواهد گرفت با وی به شرح زیر می باشد:

۱- درصد سهم دانشگاه بین ۲۰ تا ۸۰ درصد باقی می ماند.

۲- درصد سهم پدید آورندگان جمعا بین ۸۰ تا ۲۰ درصد تعیین می شود بطوریکه بین ۳۰ تا ۶۰ درصد از این سهم متعلق به تیم راهنمایی شامل استادان راهنما و مشاور و ما بقی به دانشجویان تعلق می گیرد.

تبصره ۶- پس از تعیین درصد مالکیت ذینفعان، علاوه بر درج در صورتجلسه کمیته فناوری و مالکیت فکری (با امضا اعضا رسمی کمیته)، طی نامه ای توسط معاون نوآوری و امور اقتصادی به پدیدآورندگان اعلام می شود و در صورت لزوم میتواند با تشخیص کمیته قرارداد تنظیم شود. این

۱۲

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

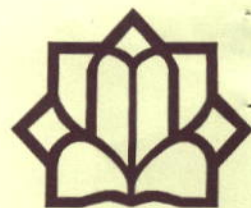
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی: ۵۳۱۵۳-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۱-۳۱

فکس: ۵۵۵۱۱۱۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

درصد مبنای چگونگی توزیع منافع حاصل از استفاده های تجاری از دارایی فکری بین ذینفعان می باشد.

تبصره ۷- در صورت تشخیص کمیته و به جهت صرفه جویی در هزینه، میتوان درصد پدیدآورندگان دارایی فکری (و نیز حامی) را در ثبت آن دارایی فکری، به شرط معلوم بودن و امکان مشخص کردن درصد در گواهی ثبت، وارد کرد. در این صورت نیازی به قرارداد محضری برای اعلام درصد ها به پدیدآورندگان نمی باشد.

تبصره ۸- چنانچه مخترع به واحد دیگری منتقل گردد و یا همکاری وی با دانشگاه خاتمه یابد، سهم متعلق به وی همچنان تخصیص می یابد، مگر اینکه به نحو دیگری در قرارداد همکاری مشخص شده باشد.

تبصره ۹- برای دانشجویان پدیدآورنده دارایی فکری که از مزایای تحصیل رایگان استفاده نمی کنند، با توجه به شهریه پرداختی و با نظر کمیته سهم بیشتری از مالکیت فکری منظور می گردد.

۳- در صورتیکه علی رغم ارزش تجاری داشتن دارایی فکری ایجاد شده در دانشگاه به دلایلی ثبت اختراع و دارایی فکری انجام نشود، همچنان تعیین سهم ها توسط کمیته لازم است.

۴- تجاری سازی دارایی های فکری از طریق دانشگاه و با هماهنگی پدیدآورندگان صورت می پذیرد. پدیدآورندگان موظفند هر گونه اقدام در این موضوع را از طریق دانشگاه و با هماهنگی دفتر انتقال فناوری انجام دهند.

۱۳

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
تصویب شد
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

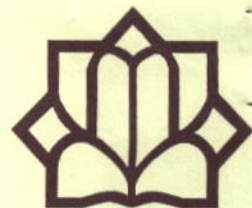
کاشان - بلوار قطب راوندی

کد پستی: ۵۳۱۵۳-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۵۱۱۱-۳۱

نمابر: ۵۵۵۱۱۱۲۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتحجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان- مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

ماده ۷- درآمد زایی از مالکیت فکری، تاسیس شرکت دانشگاهی، سرمایه گذاری خطر پذیر

۷-۱- تجاری سازی و درآمد زایی از دارای های فکری معمولاً از طریق مدل های زیر انجام می شود.

۱- مشارکت در درآمد از طریق واگذاری حق بهره برداری: دانشگاه می تواند طی

قراردادی حق بهره برداری از یک دارایی فکری ثبت شده یا نشده را به صورت انحصاری

یا غیر انحصاری به یک شرکت یا شخص حقیقی ثالث واگذار نموده و درصدی از فروش

و درآمد (بهره مالکانه یا Royalty) و یا مبلغی ثابت را در دوره اجاره دریافت می کند.

۲- فروش لیسانس: دانشگاه می تواند لیسانس یا مجوز دارایی فکری و حق بهره برداری

از آن به طور کامل و همیشگی به یک فرد یا شرکت ثالث در مقابل مبلغ مشخصی

واگذار می شود.

۳- تاسیس شرکت دانشگاهی (که بعداً دانش بنیان خواهد شد): در صورتی که جهت

تجاری سازی و کسب درآمد از یک دارایی فکری (ثبت شده یا ثبت نشده)، کمیته

فناوری و دارایی فکری تصمیم به تاسیس یک شرکت بگیرد، دانشگاه و پدیدآورندگان با

نسبت درصد مالکیت خود در دارایی فکری، در شرکت جدیدالتاسیس سهام دار

می شوند. سهم سرمایه گذار مالی (در صورت نیاز به سرمایه گذاری در این مرحله) نیز

به صورت جداگانه در سهام شرکت منظور می شود.

۷-۲- شرکت در حال تاسیس میتواند از هر کدام از موارد زیر نیز با تخصیص درصدی از سهام

شرکت به دانشگاه، و یا با پرداخت مبلغ توافقی با دانشگاه استفاده کند:

- استفاده از نام دانشگاه در برند و تبلیغات خود. (۱ تا ۵ درصد سهام)
- استفاده از یک دستگاه یا آزمایشگاه یا کارگاه در مدت زمان مشخص. (۱ تا ۳۰ درصد سهام)

۱۴

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

کاشان- بلوار قطب روانی

کد پستی: ۵۳۱۵۳-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۲۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir

صور تجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

- حضور هر عضو هیئت علمی دانشگاه از زمان حضور موظفی خود در دانشگاه، در شرکت به میزان هر نیم روز در هفته به مدت دو سال (۱ تا ۱۰ درصد)
- استفاده از امکانات، تسهیلات یا خدمات دیگر دانشگاه با توافق.

۷-۳- بعد از تاسیس شرکت در هر زمان که مجموعه سهام دانشگاه بیش از ۴۹٪ بشود، سهام مرتبط با دارایی فکری دانشگاه به ۴۹٪ تقلیل یافته و مابقی سهام در درجه اول به شرکا و در درجه دوم به دیگر متقاضیان و ترجیحا با توافق دیگر شرکا فروخته می شود.

۷-۴- اگر در مرحله اول تشکیل شرکت، دانشگاه و یا هر شخص حقیقی و حقوقی (اعم از استاد و دانشجو) تمایل به سرمایه گذاری داشت و مورد قبول دانشگاه قرار گرفت، ارزش گذاری دارایی فکری و یا شرکت به صورت توافقی و یا با مراجع رسمی ارزش گذاری خواهد بود.

۷-۵- در مواردی که قبلا و یا خارج از این شیوه نامه به هر صورت از دارایی های فکری استفاده تجاری شده باشد، باید حداقل ۲۰٪ درآمد دریافتی به دانشگاه پرداخت شود و برای آینده توافق لازم صورت گیرد.

۷-۶- دانشگاه می تواند از محل منابع داخلی و یا با مشارکت با کارگزاران مالی، بر روی تجاری سازی و توسعه دارایی های فکری سرمایه گذاری خطر پذیر نماید. در این صورت محل بازگشت سرمایه گذاری انجام شده، درآمد حاصل از تجاری سازی آن دارایی فکری خواهد بود.

۷-۷- حدود ۱۵٪ از درآمد حاصل از کلیه دارایی های فکری دانشگاه در دفتر تجاری سازی و ۱۵٪ در مرکز نوآوری، مرکز رشد و دیگر فعالیت های معاونت نوآوری و امور اقتصادی هزینه و ۲۰٪ صرف سرمایه گذاری جدید میشود. ۵۰٪ مابقی طبق شیوه نامه ای که در دانشگاه به تصویب می رسد جهت



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتحجلسه دوازدهمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۷

توسعه کسب و کار بین دانشکده ها، پژوهشکده ها و دیگر اجزا سازمانی درگیر در فعالیتهای تجاری سازی به نسبت تاثیر، صرف خواهد شد.

ماده ۸- حل و فصل اختلافات

- ۱- در متن قراردادها، قوانین ملی و نیز دادگاه های ایران و در قراردادهای خارجی، دادگاه های مورد توافق طرفین به عنوان قوانین و مراجع رسیدگی به اختلافات مشخص می گردند.
 - ۲- در صورت بروز اختلاف بین شرکا بدوا موضوع جهت صلح و سازش به کمیته حل اختلاف ارجاع داده می شود. اعضای این کمیته عبارتند از: نماینده معاونت نوآوری و امور اقتصادی، نماینده معاونت پژوهشی، پدیدآورنده اثر یا نماینده وی، مدیر دفتر حقوقی دانشگاه، یک عضو هیئت علمی متخصص حقوق مالکیت فکری با توافق طرفین اختلاف. در صورتی که موضوع با صلح و سازش حل و فصل نگردد، موضوع از طریق ارجاع به داوری وفق ماده ۱۵۵ قانون آیین دادرسی دادگاههای عمومی و انقلاب در امور مدنی مصوب ۱۳۷۹ انجام شود. داوری وفق ماده ۴۵۵ قانون دادرسی مدنی انجام می شود. با این توضیح که هر کدام از طرفین اختلاف یک داور انتخاب و متعاقباً سر داور را تعیین می نمایند. بدیهی است رای هیئت داوری برای طرفین لازم الاجرا بوده و پس از ابلاغ کتبی به طرفین قطعی و لازم الاتباع است.
- این شیوه نامه در ۸ ماده و ۹ تبصره در تاریخ ۱۳۹۹/۷/۷ به تصویب هیئت امناء دانشگاه رسیده و از این تاریخ لازم الاجرا می باشد.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

کاشان - بلوار قطب دوازدی

کد پستی: ۵۳۱۵۳-۸۷۳۱۷

تلفن: ۵۵۱۱۱-۳۱

نمابر: ۵۵۵۱۱۱۲۱-۳۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir